



Referat fra bestyrelsesmødet, mandag d. 13. juli kl. 16.00, mødelokalet.

Mette Munch Mikkelsen (**MMM**), Pia Gudbergsen (**PG**) Tom Idon Nielsen (**TIN**) Troels Borup (**TB**) Lars Henrik Jørgensen (**LHJ**) Uni Houmann (**UH**) Gæst: Torben Munk (**TM**)

Godkendelse af referat fra forrige møde:

Punktet kan ikke behandles, da referatet vil blive fremsendt på mail for godkendelse snarest efter mødet.

Nyt fra formanden:

(**MMM**) Foreslår (**TIN**) til posten som næstformand, da den post er midlertidig ledig frem til førstkommende generalforsamling. Bestyrelsen er enige i forslaget og (**TIN**) modtager posten.

Velkommen til Torben Munk:

(**MMM**) byder Torben velkommen og på vegne af bestyrelsen imødekommer henvendelsen fra Torben med positivitet i forhold til hans interesse for at ville tiltræde i bestyrelsen og yde et bidrag til bestyrelsesarbejdet i BGK. Torben fortæller kort om sine intentioner for arbejdet i klubben, som først og fremmest bygger på tillid, ærlighed i kommunikation, og positivt samarbejde. Torben M. har erfaring inden for mange områder og ikke mindst ledelses erfaring. Torbens indtræden i bestyrelsen medfører, at alle pladser nu er udfyldt.

Konstituering:

Bestyrelsen har nu konstitueret sig således indtil førstkommende generalforsamling:

Formand: Mette Munck Mikkelsen

Næstformand: Tom Idon Nielsen

Kasserer: Pia Gudbergsen

Sekretær: Uni Houmann

Best. Medlem: Lars Henrik Jørgensen

Best. Medlem: Troels Borup

Best. Medlem: Torben Munk

Økonomi og budgetopfølgning:

(**PG**) fremlægger et budgetopfølgings regnskab for 1. halvår 2020. Ventet er der tab på indtægtssiden, manglende greenfee, udlejning af buggy, trolley, aflysning af paragolf turnering etc. Alt sammen en konsekvens af Corona. Der har også været et merforbrug på EL fra 2019, som medførte en ekstraregning på kr. 22.000 udgifter til ny kaffeautomat på kr. 15.000 samt udgifter til indkøb af ny opvaskemaskine på kr.14.000. På trods af disse uforudsete udgifter mangler vi kun kr. 5000 i at nå det budgetterede resultat. Dette kan især tilskrives færre lønudgifter og at renteudgifterne ikke blev så høje som budgetteret, fordi medlemmerne har ydet favorable lån og købt aktier i BGK.

Nota: (**PG**) vil undersøge muligheden for at afbryde den indgåede leasingaftale om kaffeautomaten. Automaten lever ikke op til forventningerne og indtjening på maskinen kan ikke modsvare udgifterne.



Nyt fra udvalg:

(LHJ) Lifestyle Golf, som for første gang i år var turneringssponsor i BGK. var meget begejstret for samarbejdet og vil gerne komme og sponsorere en turnering i de næste to år. Der var 78 tilmeldt til Lifestyle turneringen i år. Til Skt. Hans turneringen var der lige under 50 tilmeldte og over 50 medlemmer&gæster deltog efterfølgende i spisning&bålhugge. Stærmosø turneringen var der 66 tilmeldt. Der er indkommet forslag til bestyrelsen fra Marianne M. Kofoed, at som forberedelse til Firmagolf turnering der afvikles i september, at tilmeldte kan spille frit på 9-Huls banen i tiden op til turneringen, og deltagere der tilmelder sig næste års golfskole i forbindelse med turneringen, kan spille gratis på 9-Hulsbanen indtil golfskolen starter op. Bestyrelsen synes det er en rigtig god ide, og Marianne M. Kofoed er velkommen til at sætte tiltaget i gang. Der vil skulle laves særskilte badges til deltagerne, så baneservice kan se, at de har ret til frit spil på 9-huls banen.

(TIN) Har haft møde med repræsentant fra BRK. Ang. skiltning på til/fra kørsels veje fra BGK. Der vil blive udarbejdet en skilteplan. Der er et ønske om at få opsat spejl til afhjælpning af de dårlige oversigtsforhold ved udkørsel fra grusvejen til offentlig vej. Det er politiet der skal vurdere dette. Den midlertidige alkoholbevilling løber til september, herefter skal den endelige bevilling gives.

(UHO) Der er PT. 54 tilmeldte golfskolen på forskellige indmeldingsdatoer, og de første 10 har ytret ønske om at fortsætte som aktive medlemmer når deres 3 mdr. prøvemedlems periode slutter 1. august. De overgår efter denne dato til betalende medlemmer med den aftalte rabatordning på 25% af kontingentet for resten af året. Der forventes at komme flere der skifter status, henholdsvis 1. september og 1. oktober. Det sidste golf&frokost arrangement for sæsonen afholdes lørdag d. 18. juli.

(TB) Laila Kofoed har udarbejdet vagtplan for de medlemmer der passer sekretariatet. Der har været søgt efter hjælpere blandt medlemmerne til at udføre sekretariatsopgaver, så nu er der dækning nok. **(TB)** har udarbejdet samarbejdsaftaler til venskabsklubberne.

(MMM) Juniorudvalget har to turneringer i BGK ud af de seks fælles turneringer der er planlagt i øens klubber. **(MMM)** går i gang med planlægningen af de to hjemmebaneturneringer.

Opfølgning på greenfee priser:

Alm. greenfee, 350 kr. greenfee for gæst ifølge med medlem, 200 kr. Greenfee for venskabsklubmedlemmer, 200 kr. Obs. Der kan kun gives specialpris på 200 kr. for en gæst pr. medlem der er booket i samme bold. Ved antal gæster udover betales alm. Greenfee, 350 kr.

Baneservice:

(MMM) udfærdiger endeligt udkast til retningslinjer (med baggrund i det oplæg fra Mogens Kofoed, som har været til behandling i bestyrelsen) for baneservice udvalget der består af: Lis Poulsen, Mogens Kofoed, **(TIN)** og Preben Brædder. **(TB)** vil udarbejde skilte, udtrække liste med medlemsnumre etc. til brug for udvalget. Der bliver sat skilte op ved indgangen til hul 1 og hul 10, hvor det vil fremgå at man SKAL bestille og bekræfte sin tid inden man går ud.



Overblik over udvalg, udvalgsmedlemmer og udvalgsopgaver:

(TB) og **(TM)** samarbejder om at lave en plan over udvalgsmedlemmer og opgaver. **(PG)** får materialet af Arne Mortensen for det påbegyndte arbejde til brug for **(TB)** og **(TM)**.

Hjemmeside:

(MMM) kontakter Marianne M. Kofoed og Jan Hansen, for at lave et møde om rammerne for et samarbejde.

Evt. (LHJ) stor ros til Flemming Schmidt for den omfattende baneplan, der er blevet udarbejdet.

Referent: Uni Houmann

Næste bestyrelsesmøde afholdes: tirsdag d. 18. august kl. 16.00 i mødelokalet.